

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Букреевская основная общеобразовательная школа»  
Курского района Курской области**

---

**Приказ**

от 29 марта 2023 года

№ 20

**О переходе на применение федеральных  
основных общеобразовательных программ  
с 1 сентября 2023 года и разработке  
ООП НОО и ООП ООО МБОУ «Букреевская  
основная общеобразовательная школа»  
в соответствии с ФГОС и соответствующими ФООП**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в МБОУ «Букреевская основная общеобразовательная школа» работу по разработке ООП НОО и ООО на основе ФООП с целью приведения ООП в соответствие с ФООП к 01.09.2023г.

2. Утвердить и ввести в действие с 29.03.2023 Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО и ООО в соответствие с ФООП.

3. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральных основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования (далее ФООП) в МБОУ «Букреевская основная общеобразовательная школа».

4. Утвердить состав рабочей группы по приведению ООП НОО и ООО в соответствие с ФООП в МБОУ «Букреевская основная общеобразовательная школа» (далее - рабочая группа) в следующем составе:

руководитель	заместитель директора по УВР Молчанова Л.Н.
заместитель руководителя	советник по воспитанию Архипова Н.И
члены	учитель математики Бобкова С.Н., учитель русского языка и литературы Звягинцева Е.А., учитель начальных классов, педагог-библиотекарь Дмитриева О.И.

5. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством и разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации школы, педагогического совета и иных органов управления школой;
- решать иные вопросы, нерегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ /В. К. Чернышева/

С приказом ознакомлены \_\_\_\_\_ /Л.Н. Молчанова/

\_\_\_\_\_ /С.Н. Бобкова/

\_\_\_\_\_ /Е.А. Звягинцева/

\_\_\_\_\_ /Н.И. Архипова/

\_\_\_\_\_ /О.И. Дмитриева/

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**разработки ООП школы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Управленческие мероприятия</b>			
Рабочие совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФГОС и ФООП	Не реже 1 раза в месяц	Рабочая группа, зам. директора по УВР	Протокол
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФООП и новому ФПУ	Апрель	Члены рабочей группы Дмитриева О.И.	список учебников
Педагогические советы, посвященные вопросам подготовки ООП школы по ФГОС и ФООП	Май и август	Рабочая группа, директор	Протоколы
Экспертиза локальных актов школы в сфере образования (на несоответствие требованиям ФГОС и ФООП)	Март	Руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФООП и ФПУ	Март–август	Руководитель рабочей группы Дмитриева О.И., директор	Отчет
Принятие актуализированных в соответствии с требованиями ФООП локальных актов школы в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, директор	Приказы
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список
<b>2. Мероприятия по разработке образовательных программ</b>			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФООП при подготовке ООП школы	В течение всего периода	Рабочая группа, директор	Пакет документов
Рассмотреть возможность предусмотреть в ООП школы применения федерального учебного плана, и (или) федерального календарного учебного графика. Оценить необходимость перераспределения предусмотренного в федеральном учебном плане времени на изучение учебных предметов, по которым не проводится ГИА, в пользу изучения иных учебных предметов,	Март	Рабочая группа, директор	справка

в том числе на организацию углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильное обучение			
Оценить необходимость включения в ООП школы не указанных в части 6.3 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Март	Рабочая группа, учителя-предметники	Аналитическая справка
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО.	Март–май	Заместитель руководителя рабочей группы и классные руководители	Опросные листы, справка
Подготовка проекта ООП НОО в соответствии: с ФООП НОО и ФГОС, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286; ФООП НОО и ФГОС, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373. Предусмотреть в ООП НОО школы содержание и планируемые результаты не ниже содержания и планируемых результатов ФООП НОО. Включить в обязательную часть ООП НОО школы федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир»	Март–июль	Рабочая группа, учителя-предметники	Проекты ООП НОО школы
Подготовка проекта ООП ООО в соответствии: • с ФООП ООО и ФГОС, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287; • ФООП ООО и ФГОС, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897. Предусмотреть в ООП ООО школы содержание и планируемые результаты не ниже содержания и планируемых результатов ФООП ООО. Включить в обязательную часть ООП ООО школы федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и	Март–июль	Рабочая группа, учителя-предметники	Проекты ООП ООО школы

«Основы безопасности жизнедеятельности»			
Рассмотрение проектов ООП школы на заседании методического совета	Август	Руководитель рабочей группы	Протокол
Корректирование проектов ООП школы с учетом предложений и замечаний методического совета	Август	Члены рабочей группы и учителя-предметники (в рамках своей компетенции)	Актуализированные редакции ООП школы
Рассмотрение проекта ООП школы на педагогическом совете	Август	Руководитель рабочей группы	Протокол
Утверждение ООП школы	Август	Директор	Приказ
<b>3. Методическое сопровождение</b>			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации на уровне НОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир», на уровне ООО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации рабочих программ внеурочной деятельности, подготовленных в соответствии с ФООП	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ООП школы, разработанных в соответствии с ФГОС и ФООП	Июль–август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФООП	Май, август	Члены рабочей группы, классные руководители	Протоколы
Разместить ООП школы на сайте школы	Не позднее 31 августа	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте